

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)



Il sottoscritto **avv. CIRO MAGLIONE** Nato [REDACTED] il 21/09/1952
CF: [REDACTED]

ex artt. n. 46-47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA:

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **CIRO MAGLIONE**
Data di nascita [REDACTED]
Cittadinanza [REDACTED]
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]

STUDI COMPIUTI

- Date (da - a) 28.06.1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Napoli Federico II
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo e civile
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**

-
- Date (da - a) Novembre- dicembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Consorzio Asmez.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo, metodi quantitativi e statistica, problem solving, business reporting, informatica, strumenti di analisi dell'ambiente economico e dell'ambiente istituzionale, strategia, amministrazione e controllo finanza, marketing e sistemi di comunicazione, organizzazione aziendale, project management, sistemi informativi ed innovazione tecnologica, rapporti tra politica ed amministrazione, analisi delle politiche pubbliche, finanza e contabilità della pubblica Amministrazione, controllo di gestione, gestione delle risorse umane, comunicazione istituzionale, politiche comunitarie, procedimento amministrativo, tecniche di valutazione dei risultati, esternalizzazione e privatizzazioni, laboratorio di e-government.
 - Qualifica conseguita **Master - City Manager**

07-Aprile 1988 avvocato (iscritto all'albo presso il Tribunale di Nola).

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Avvocato esperto in diritto civile ed amministrativo- legale di fiducia di Enti , Aziende Pubbliche e Società.

Consiglio dell'ordine degli avvocati di Napoli -Abilitazione gestione crisi da sovraindebitamento .

Iscritto, ai sensi dell'art.3 del D.M. 2 dicembre 2016 ,nell'elenco nazionale componenti O.I.V. in data 01.03.2016 n.822 fascia 2.

Iscritto nell'elenco degli esperti indipendenti nella composizione negoziata della crisi di impresa

Iscritto nell'elenco dei professionisti per la nomina di commissario giudiziale e liquidatore giudiziario Tribunale di Nola ,Napoli e Napoli Nord.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date
posizione
nome e indirizzo

Dal 30.06.2022
Iscritto nell'elenco dei commissari straordinari presso MISE
protocollo 21477 del 30.06.2022
Iscritto nell'elenco dei commissari giudiziali presso MISE
Protocollo 214791 del 30.06.2022
Iscritto nell'elenco dei membri esterni comitati di sorveglianza presso MISE
Protocollo 214799 del 30.06.2022

Date
Posizione
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda e settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 25.05.2022
Commissario giudiziale concordato Promo Center
Tribunale Nola

Date
Posizione
Nome ed indirizzo datore di lavoro
Tipo di azienda e settore
Principali mansioni e responsabilità

Dal 04.05.2022 al
Esperto gestione crisi di impresa MYC srl
CIS Nola
Esperto

Date
posizione

Dal 08.03.2021 al 04.11.2021
Coordinatore direttore generale
Giustino Costruzioni s.p.a
Società costruzioni
Coordinatore direttore generale

Date
posizione

Dal 13.12.2019 al
Componente OIV Camera Commercio Napoli

Date Dal 10.12.2019 al 09.12.2020
Posizione **Avvocato consulente**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale tributario EY ERNEST&YOUNG Milano**
Tipo di azienda e settore **Studio Legale**
Principali mansioni e responsabilità



Date Dal 13/06/2017 al 22.03.2018
Posizione **Amministratore Unico**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Napoletana Mobilità S.p.A.**
Tipo di azienda e settore **Società di Trasporto Pubblico Locale**
Principali mansioni e responsabilità **Amministratore Unico della Società**

Date Dal 13/06/2017 al 22.03.2018
Posizione **Direttore Generale**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Napoletana Mobilità S.p.A.**
Tipo di azienda e settore **Società di Trasporto Pubblico Locale**
Principali mansioni e responsabilità **Direttore Generale della Società**

Date Dal 25/11/2014- al 16.6.2017
Posizione **Consigliere di Amministrazione**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mostra d'Oltremare S.p.A.**
Tipo di azienda e settore Società Fieristica
Principali mansioni e responsabilità Delega all'attività giuridico- legale della società

Date Dal 10/03/2015 al 04.02.2016
Posizione **Consigliere di Amministrazione**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Modò**
Tipo di azienda e settore Fondazione
Principali mansioni e responsabilità Amministratore

Date Dal 16.06.2014 al 14.01.2019
Posizione **Amministratore Unico**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Confagri servizi Caserta s.r.l.**
Tipo di azienda e settore Servizi- privato
Principali mansioni e responsabilità **Amministratore Unico**

Date Dal 05.06.2014 al 12.07.2017
Posizione **Componente Nucleo Valutazione Comune Volla (Na)**

Date Dal 07 Luglio 2009 al 28.02.2013 -
Posizione **Direttore Generale**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio intercomunale tra i comuni di Arzano, Casoria e Casavatore.**
• Tipo di Azienda e Settore Ente pubblico
• Tipo di impiego **Direttore Generale**
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile- Coordinamento- Amministrativo, Finanziario e tecnico di tutte le attività

istituzionali dell'Ente.

Gestione risorse umane e finanziarie - indirizzo- controllo interno e nucleo di valutazione- consulenza ed assistenza organi istituzionali dell'Ente –responsabile programmazione PEG Contrattazione decentrata-presidente delegazione trattante parte pubblica / parte sindacale-

- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27 aprile 2009 al 10 luglio 2009-

Dirigente Generale

Photopass s.r.l. via Cimarosa 65 Napoli- viale delle industrie San Sebastiano al Vesuvio- Industria

Dirigente Generale d'Azienda

Responsabile di stabilimento e di tutte le attività industriali, strategiche e commerciali –Risorse umane-pianificazione e controllo.

- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24-Maggio 2004 – al 15 Giugno 2007

Direttore Generale

Comune di Casavatore Napoli

Ente pubblico

Direttore Generale

Coordinamento di tutti le direzioni dell'Ente- Amministrativa, istituzionale, tecnica, finanziaria e servizi alla persona ed alla Città- gestione delle risorse umane e finanziarie- programmazione indirizzo – controllo interno e valutazione - consulenza ed assistenza agli organi istituzionali dell'Ente- consulenza giuridica- responsabile PEG- Contrattazione decentrata-presidente delegazione trattante parte pubblica/parte sindacale- coordinamento affari generali –Legali-

- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 11-febbraio- 2008- al 10- febbraio- 2009

Commissario Regionale

Ente "Legato D'Auria" Istituzione Pubblica di assistenza e beneficenza- Casavatore

Ente Pubblico

Commissario Regionale

Poteri sostitutivi dell' organo amministrativo previsto dallo statuto

Posizione

Componente esperto in giuridiche ed economiche per la valutazione POR Campania 2000/2006 Misura 1.12 decreto 238/2006

- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17.04.2003 –al 31-12.2006

Consigliere d'amministrazione con conferimento di formali deleghe

Agenzia di promozione della risorsa mare scpa

Società consortile per azioni

Amministratore con formale delega conferita dal CdA in data 9.12.2003 fino al 31.12.2006

Definizione delle strategie aziendali -Delega alla formazione professionale e regionalizzazione dei Patti territoriali. Delega comprensiva della direzione tecnica e la gestione delle risorse umane e finanziarie. Controllo e risultati aziendali.

- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15-Maggio -2001 al 30-dicembre 2010

Consigliere d'amministrazione

GORI spa Gestione ottimale risorse idriche

Società di gestione del servizio idrico integrato nei 76 comuni ATO 3 Regione Campania - servizio per circa 1,5 milioni di abitanti.

Consigliere d'amministrazione

Definizione delle strategie aziendali e controllo e monitoraggio delle risorse economico finanziarie della società-controllo risultati aziendali.



- Date
- Posizione
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02-11- 1998 –al 30-06-2000
Consulente amministrativo e giuridico
Ente Parco Nazionale del Vesuvio .
 Ente pubblico
Consulente amministrativo e giuridico
 Coordinamento e gestione delle attività de servizio amministrativo dell'Ente Parco Nazionale del Vesuvio

- Date
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-Luglio 1994 al 25- Maggio- 1998
Consorzio cimiteriale dei comuni di Cercola , San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma
 Ente pubblico
Presidente del Consorzio Cimiteriale tra i comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma
 Coordinamento della attività di indirizzo con quella di governo e di amministrazione,assicurando l'unita' delle attività sociali del consorzio- con svolgimento delle funzioni di cui all'art.8 dello statuto consortile attribuite al direttore.

INCARICHI ISTITUZIONALI

Dal 01.07.1994 al 27.05.1998 **Sindaco del Comune di Cercola (Na)**
 Giugno 1998 al luglio 2001 **Presidente Consiglio Comunale di Cercola (Na)**
 07 luglio 1999 all' aprile 2001 **Consigliere della Provincia di Napoli**
 21.2.2006 -2009 **Componente Consiglio e Deputazione Amministrativa Consorzio Aurunco di Bonifica**

Comuni Arzano Casoria Casavatore

– Esperto in diritto e prassi amministrativa degli Enti Locali rete civica Napoli Nord tra i Comuni di Casoria- Arzano – Casavatore

CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza degli applicativi Office, Internet.

CONOSCENZE ORGANIZZATIVE/GESTIONALI PIANIFICAZIONE STRATEGICA DIREZIONE PER OBIETTIVI,CONTROLLO DI GESTIONE

OTTIME - DERIVANTE DALLA ATTIVITA' PROFESSIONALE E DALLA DIREZIONE DI ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA DELLA LEGISLAZIONE CHE DISCIPLINA GLI ENTI PUBBLICI AZIENDE E SOCIETA'

OTTIME-DERIVANTE DALLA ATTIVITA' PROFESSIONALE E DALLA DIREZIONE DI ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA ORGANIZZATIVE GESTIONALI:RISORSE UMANE RELAZIONI SINDACALI PROCESSI NEGOZIALI

OTTIME - DERIVANTE DALLA DIREZIONE DI ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

Lingua inglese buona capacità scolastica scritta ed orale.

PUBBLICAZIONI

Le fonti normative e regolamenti del Parco Nazionale del Vesuvio.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al dlgs n. 196 del 30/06/2003, e successive modifiche.

CERCOLA 07.11.2022

Firma

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script. The signature is positioned above two horizontal lines that serve as a baseline for the text.